

	Plano de gerenciamento da qualidade	[Logo Cliente]
	Nome do Projeto	

Controle de Versões			
Versão	Data	Autor	Notas da Revisão

Índice

ÍNDICE	1
OBJETIVO DO PLANO DE GERENCIAMENTO DA QUALIDADE DO PROJETO	2
MÉTODO DE GERENCIAMENTO DA QUALIDADE	2
PROCESSOS DE QUALIDADE	2
JUSTIFICATIVA DO PROJETO E INDICADORES DE SUCESSO DO PROJETO	2
MÉTRICAS DA QUALIDADE	2
FERRAMENTAS DE QUALIDADE	3
ENTREGAS DO PROJETO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO	3
GARANTIA DE QUALIDADE DO PROJETO	3
AUDITORIAS DO PROJETO & REVISÕES DE QUALIDADE	3
PROCESSOS DE MELHORIA CONTÍNUA	3
RESPONSABILIDADES DE QUALIDADE DA EQUIPE DO PROJETO	3
LOG DE AUDITORIA DA QUALIDADE	3
CONTROLE DE QUALIDADE DO PROJETO	5
PROCEDIMENTOS DE CONTROLE DE QUALIDADE	5
PROCESSOS DE MONITORAMENTO	5

	Plano de gerenciamento da qualidade	[Logo Cliente]
	Nome do Projeto	

Objetivo do Plano de Gerenciamento da Qualidade do Projeto

[O plano de gerenciamento da qualidade descreve como a equipe de gerenciamento de projetos implementará a política de qualidade da organização executora.]

Definir as métricas de qualidade para atender as necessidades do cliente e garantir a conformidade das entregas de acordo com a política de qualidade da empresa e os critérios de aceitação definidos.

Método de Gerenciamento da Qualidade

[Use as seções seguintes para identificar os componentes do Plano de Qualidade ou modifique-as para encontrar suas necessidades.]

Gerenciar a qualidade do projeto requer um plano de qualidade aprovado englobando os principais processos de qualidade definidos abaixo. O plano de qualidade é desenvolvido e aprovado durante a fase de planejamento do projeto para confirmar os principais critérios de aceitação das entregas / marcos e gerenciar os processos de projeto aprovados.

Processos de Qualidade

Garantia de Qualidade

Auditoria dos requisitos de qualidade e dos resultados das medições do controle da qualidade para garantir que sejam usados os padrões de qualidade e definições operacionais apropriados.

Também inclui a melhoria contínua do processo, meio iterativo de melhorar a qualidade de todos os processos. A melhoria contínua de processos reduz o desperdício e elimina as atividades que não agregam valor, permitindo que os processos sejam operados com níveis mais altos de eficiência e eficácia.

Controle de Qualidade

Monitoramento e registro dos resultados da execução das atividades de qualidade para avaliar o desempenho e recomendar as mudanças necessárias.

Justificativa do Projeto e indicadores de sucesso do projeto

[Como será determinado se o projeto foi um sucesso ou um fracasso, justificativa do projeto e quais indicadores serão usados.]

Métricas da Qualidade

[Lista os padrões e requisitos de qualidade usados e como serão satisfeitos. Para os padrões de mercado, referenciar a Norma ABNT ou Internacional, e para os padrões da empresa, referenciar o procedimento do SGQ (Sistema de Gestão da Qualidade) ou documento de referência. Anexar os documentos referenciados.]

Os padrões de mercado ou da organização a serem atingidos estão descritos abaixo e suas respectivas Normas e Procedimentos estão em anexo.

Padrão	Norma ABNT/Procedimento do SGQ

Os requisitos de qualidade a serem atingidos pelo projeto estão descritos a seguir. O detalhamento dos indicadores de qualidade está descrito na seção "Processos de Monitoramento" neste plano.

	Plano de gerenciamento da qualidade	[Logo Cliente]
	Nome do Projeto	

Requisito de Qualidade	Ações para atingimento	Indicadores

Ferramentas de Qualidade

[Lista as ferramentas de qualidade que o projeto empregará. Descreve como serão usadas e o responsável por isso.]

Entregas do Projeto e Critérios de Aceitação

[Baseado na EAP, identifique as principais entregas, seus critérios de aceitação e como e quando (checkpoint) serão usados.]

Cod. EAP	Entrega	Critérios de aceitação	Quando será verificado

GARANTIA DE QUALIDADE DO PROJETO

[Define atividades de garantia de qualidade para o projeto incluindo auditorias, e processos de melhoria contínua.]

Auditorias do Projeto & Revisões de Qualidade

[Análise estruturada e independente que busca identificar políticas, processos e procedimentos ineficientes e ineficazes em uso no projeto e não aderentes às políticas e procedimentos do projeto e da empresa]

Revisões de Qualidade	Data Prevista	Auditor responsável	Comentários

Processos de Melhoria Contínua

[Meio iterativo de melhorar a qualidade de todos os processos. Reduz o desperdício e elimina as atividades que não agregam valor, permitindo que os processos sejam operados com níveis mais altos de eficiência e eficácia.]

Responsabilidades de Qualidade da Equipe do Projeto

[Descreva as responsabilidades referentes aos processos de qualidade de cada membro do projeto, mesmo que já citados em outros tópicos do documento.]

Membro da Equipe	Responsabilidades

Log de Auditoria da Qualidade

Data revisão	Atividade Revisada	Pontos de atenção	Resolução
--------------	--------------------	-------------------	-----------

	Plano de gerenciamento da qualidade	[Logo Cliente]
	Nome do Projeto	

	Plano de gerenciamento da qualidade	[Logo Cliente]
	Nome do Projeto	

CONTROLE DE QUALIDADE DO PROJETO

Procedimentos de Controle de Qualidade

[Descreva os procedimentos de controle de qualidade do projeto, como as inspeções, que serão feitas, etc. Segue abaixo um exemplo.]

O controle de qualidade do projeto será realizado na conclusão de cada entrega antes que a mesma seja enviada ao cliente final. O controle de qualidade será realizado através de inspeção nas entregas utilizando-se os checklists apresentados em anexo e respectivamente, os seus indicadores, a fim de manter a qualidade do projeto e alimentar o processo de melhoria contínua.

Processos de Monitoramento

Requisito	Indicador	Meta	Técnica de Medição	Frequência	Quem Mede	Onde Registra	Plano de Resposta		
							Ação	Quando	Responsável

	Plano de gerenciamento da qualidade	[Logo Cliente]
	Nome do Projeto	

Aprovações		
Participante	Assinatura	Data
Patrocinador do Projeto		
Gerente do Projeto		